



MAIRIE DE CORMEILLES-EN-VEXIN

Tél. : 01.34.66.61.19 - Télécopie : 01.34.66.41.63

Courriel : mairie@cormeilles-en-vexin.fr

pour les modifications de planning de repas: courriel : accueil@cormeilles-en-vexin.fr

ou le Portail Familles

49 rue Curie - 95830 CORMEILLES EN VEXIN

RENTREE SCOLAIRE SEPTEMBRE 2020

INSCRIPTIONS

RESTAURATION SCOLAIRE/ETUDE/ACCUEILS GARDERIE

(Document à compléter et à retourner en mairie avant le 30 juin 2020)

L'inscription est annuelle : elle doit être renouvelée chaque année

NOM : Prénom :

ADRESSE : ☎ (durant heures repas)

Courriel : N° allocataire CAF (fournir 1 justificatif)

J'inscris mon/mes enfant(s) aux prestations suivantes :

| NOM | PRENOM | DATE DE NAISSANCE | CLASSE (rentrée 2019) |
|-----|--------|-------------------|-----------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

CANTINE : Inscription à partir de : - repas sans porc :

lundi mardi Jeudi vendredi

ETUDE : Inscription à partir de :

lundi mardi Jeudi vendredi

ACCUEILS GARDERIE :

1) Matin de 7 h 30 à 8 h 20 : Inscription à partir de :

lundi mardi Jeudi vendredi

2) Soir : de 16 h 30 à 18 h 30 : Inscription à partir de :

lundi mardi Jeudi vendredi

| Activité | Tarif |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Restauration scolaire | |
| Repas enfant Cormeillois | 5.00 € |
| Enfant hors commune | 7.20 € |
| Absence non justifiée | 3.30 € |
| Projet d'Accueil Individualisé (PAI) | 2.00 € |
| Etude surveillée de 17 h 00 à 18 h 00 (avec prise en charge des enfants dès 16 h 30) | |
| Activité tarifée à la séance | 2.10 € |
| Accueils : | |
| Matin : 7 h 30 à 8 h 20 (facturé à la séance) | 1.40 € |
| Soir : 16 h 30 à 18 h 30 (facturé à la ½ heure) | 0.70 € la ½ heure |
| Modes de paiement : | |
| Prélèvement : <input type="checkbox"/> | Télépaiement : <input type="checkbox"/> Jusqu'à l'échéance |
| Chèque : <input type="checkbox"/> | Espèces : <input type="checkbox"/> faire l'appoint |
| Virement : <input type="checkbox"/> demander RIB au régisseur | |
| Souhaitez-vous une : <input type="checkbox"/> facture papier <input type="checkbox"/> facture dématérialisée (un mail d'alerte vous informe de la disponibilité de votre facture sur le Portail Famille) | |